

КОПИЯ

Утверждаю
 Директор МОУ «СОШ №240 г.Борзи»
 Остронов К.В.
 3 сентября 2019г.



**План
 проведения информационно-разъяснительной работы
 по подготовке к государственной итоговой аттестации
 по образовательным программам
 основного общего и среднего общего образования в 2019-2020 учебном году**

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственные
Информационно-методическое сопровождение			
1	Составление плана проведения информационно-разъяснительной работы по подготовке к государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в 2019-2020 учебном году	Сентябрь	Заместитель директора по УВР Ситникова О.В.
2	Разработка буклетов, листовок, памяток для проведения информационно-разъяснительной работы в школе	В течение учебного года	Заместитель директора по УВР Ситникова О.В., руководители ШМО
3	Опубликование на сайте школы информационных материалов и нормативно-правовых документов о порядке проведения ЕГЭ и ОГЭ, об особенностях проведения ЕГЭ и ОГЭ	В течение учебного года	Заместитель директора по УВР Ситникова О.В., техник Моргачев Р.А.
4	Систематическое оформление сменных тематических стендов по ГИА для обучающихся и их родителей	По мере обновления региональной и федеральной нормативной базы	Заместитель директора по УВР Ситникова О.В.
5	Эффективное использование предметных стендов в кабинетах	В течение учебного года	Учителя-предметники
Организационное сопровождение			
1	Проведение совещаний с педагогическим коллективом по вопросам ведения информационно-разъяснительной работы о порядке проведения ЕГЭ и ОГЭ, об особенностях проведения ЕГЭ и ОГЭ	В течение учебного года	Администрация школы
2	Проведение собеседований с учителями-предметниками по вопросам информирования участников образовательной деятельности об особенностях проведения ЕГЭ и ОГЭ	В течение учебного года	Администрация школы
3	Проведение собеседований с классными руководителями 9-х классов по итогам оценки информированности выпускников об особенностях проведения ОГЭ	Сентябрь-май	Заместитель директора по УВР Ситникова О.В.
4	Организация работы библиотеки в качестве ресурсно-информационного центра по подготовке к ЕГЭ и ОГЭ, предоставление доступа к сети	В течение учебного года	Заместитель директора по УВР Ситникова О.В., педагог-библиотекарь

	Интернет		Ваганова Ю.Ю., техник Моргачев Р.А.
5	Проведение родительских собраний в 9-х классах для освещения вопросов, связанных с проведением государственной итоговой аттестации: - участники ОГЭ и правила поведения во время экзамена; - процедура и этапы проведения ОГЭ, порядок допуска к сдаче ОГЭ; - места, сроки и порядок подачи заявления на участие в итоговом собеседовании по русскому языку и ОГЭ; - порядок проведения итогового собеседования по русскому языку и ОГЭ; - сроки и продолжительность экзаменов; - материалы, разрешённые и запрещённые для использования на ЕГЭ; - выбор предметов на прохождение ГИА; - перечень запрещённых и допустимых средств в пункте проведения экзамена; - процедуры завершения экзамена по уважительной причине и удаления с экзамена; - условия допуска к ГИА в резервные дни; - сроки и места ознакомления с результатами ГИА; - сроки, места и порядок подачи апелляции о нарушении установленного порядка проведения ГИА и несогласии с выставленными баллами и т.д.; - оказание психологической помощи при необходимости	В течение учебного года	Заместитель директора по УВР Ситникова О.В., педагог-психолог Магомедова А.М., классные руководители Тяпкина С.Г., Земскова О.А., Кулиш С.Н.
6	Проведение родительских собраний в 11-м классе для освещения вопросов, связанных с проведением государственной итоговой аттестации: - участники ЕГЭ и правила поведения во время экзамена; - процедура и этапы проведения ЕГЭ, порядок допуска к сдаче ЕГЭ; - места, сроки и порядок подачи заявления на участие в итоговом сочинении и ЕГЭ; - порядок проведения итогового сочинения и ЕГЭ; - выбор предметов на прохождение ГИА; - выбор специальности и учебного заведения; - сроки и продолжительность экзаменов; - материалы, разрешённые и запрещённые для использования на ЕГЭ; - процедуры завершения экзамена по уважительной причине и удаления с экзамена; - условия допуска к ГИА в резервные дни; - сроки и места ознакомления с результатами ГИА; - сроки, места и порядок подачи апелляции о нарушении установленного порядка проведения ГИА и несогласии с выставленными баллами; - минимальное количество баллов, необходимое для получения аттестата и для поступления в	В течение учебного года	Заместитель директора по УВР Ситникова О.В., педагог-психолог Магомедова А.М.

	образовательные организации высшего образования и т.д.; - оказание психологической помощи при необходимости		КОПИЯ
7	Проведение классных часов в 9-х и 11-м классах по вопросам, связанным с проведением государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования	В течение учебного года	Заместитель директора по УВР Ситникова О.В., педагог-психолог Магомедова А.М., классные руководители Тяпкина С.Г., Земскова О.А., Кулиш С.Н.
8	Индивидуальные и групповые консультации об особенностях процедуры и содержания итогового сочинения в 11-м классе; итогового собеседования по русскому языку в 9-х классах	Сентябрь-ноябрь Сентябрь-январь	ШМО учителей русского языка и литературы
9	Проведение индивидуальных консультаций для выпускников 9-х, 11-го классов и их родителей по вопросам, связанным с подготовкой и проведением государственной итоговой аттестации	В течение учебного года	Заместитель директора по УВР Ситникова О.В., Магомедова А.М., классные руководители Тяпкина С.Г., Земскова О.А., Кулиш С.Н.
10	Систематическое информирование родителей об уровне подготовки обучающихся 9-х, 11-го классов к государственной итоговой аттестации	В течение учебного года	Заместитель директора по УВР Ситникова О.В., учителя-предметники, классные руководители Тяпкина С.Г., Земскова О.А., Кулиш С.Н.
11	Информирование выпускников 9-х классов о возможностях выбора дальнейшего образовательного пути: 10 класс (углубленное обучение), учреждения СПО	Январь-апрель	Заместитель директора по УВР Ситникова О.В., классные руководители Тяпкина С.Г., Земскова О.А., Кулиш С.Н.
12	Подготовка материалов педагога-психолога для участников ГИА и всех лиц, привлекаемых к проведению ГИА по вопросам формирования благоприятного информационного пространства, с целью профилактики негативного отношения к ГИА и формированию осознанного подхода выпускников к образованию	В течение учебного года	Педагог-психолог Магомедова А.М.
Контроль проведения информационно-разъяснительной работы			
1	Тематические проверки работы классных руководителей, учителей-предметников и педагога-библиотекаря по следующим вопросам: - оформление стендов предметных, методических уголков по подготовке к ЕГЭ и ОГЭ; - посещение классных часов; - проверка протоколов классных часов и родительских собраний; - проверка работы школьной библиотеки по проведению информационно-разъяснительной	В течение учебного года	Администрация школы

	работы с выпускниками и их родителями; - анкетирование выпускников		
Анализ информированности выпускников и их родителей			
1	Проведение анализа информированности участников образовательной деятельности об особенностях проведения ЕГЭ и ОГЭ	декабрь, март	Заместитель директора по УВР Ситникова О.В.
2	Анализ результатов анкетирования выпускников - об особенностях проведения государственной итоговой аттестации; - о правилах поведения во время сдачи ЕГЭ и ОГЭ, об административной ответственности за нарушения порядка проведения ЕГЭ и ОГЭ	ноябрь апрель	Заместитель директора по УВР Ситникова О.В.
3	Проверка умения выпускников работать с бланками ответов	январь- февраль	Заместитель директора по УВР Ситникова О.В.